

**Индивидуальный предприниматель Трофимова Арина
Александровна**

ИНН 282604543634 ОГРН 321280100018640

ПРИКАЗ № 3

Амурская обл.

18 октября 2022 года

Об утверждении образовательных программ ИП Трофимовой Арины Александровны

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу «Развиваем соцсети: Reels & TikTok».
2. Разместить информацию о программе на образовательном сайте ИП Трофимова Арина Александровна <https://school.stepbybit.ru> и разместить программы на образовательной платформе Геткурс.
3. Контроль за настоящим приказом возложить на Трофимову А.А.

Индивидуальный предприниматель



А.А.Трофимова

**Индивидуальный предприниматель Трофимова Арина
Александровна**

ИНН 282604543634 ОГРН 321280100018640

ПРИКАЗ № 4

Амурская обл.

18 октября 2022 года

Об утверждении стоимости образовательных программ Индивидуального предпринимателя Трофимовой Арины Александровны

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить стоимость дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

«Развиваем соцсети: Reels & TikTok» - от 61 700 рублей.

2. Довести стоимость программ до сведений слушателей на образовательном сайте Индивидуальный предприниматель Трофимова Арина Александровна <https://school.stepbybit.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить лично на Трофимову А.А.

Индивидуальный предприниматель



А.А.Трофимова

**Индивидуальный предприниматель Трофимова Арина
Александровна**

ИНН 282604543634 ОГРН 321280100018640

ПРИКАЗ № 5

Амурская обл.

18 октября 2022 года

*Об утверждении формы документа
об окончании образовательных программ
ИП Трофимова А.А.*

В соответствии с частью 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 28.07.2018 N 884,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму сертификата об окончании курса по образцу в Приложении к приказу.
2. Для регистрации документов об окончании курса, реализующего дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, заводятся книги регистрации, в которую заносятся следующие данные:
 - порядковый регистрационный номер документа;
 - фамилия, имя, отчество слушателя;
 - номер бланка документа;
 - название программы дополнительного образования;
 - дата выдачи документа;
 - подпись лица, выдавшего документ.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить лично на Трофимову А.А.

Индивидуальный предприниматель



А.А.Трофимова

<p>Индивидуальный предприниматель Трофимова Арина Александровна</p> <p>Регистрационный номер лицензии: № Л035-01294-28/00621686 от 18.10.2022 года выдана Министерством образования и науки Амурской области</p> <p>СЕРТИФИКАТ</p> <p>Регистрационный номер № _____</p> <p>Амурская обл.</p>	<p>Настоящий диплом выдан</p> <p>ФИО _____</p> <p>в том, что он/она обучалась в школе “ _____ ” успешно закончила закончила онлайн-курс общеобразовательной общеразвивающей программы: «Развиваем соцсети: Reels & TikTok»</p> <p>получил/а навыки в соответствии с программой курса</p> <p>Дата выдачи _____</p> <p>Индивидуальный предприниматель А.А.Трофимова</p>
---	---

КНИГА РЕГИСТРАЦИИ
документов об окончании обучающей программы

№№ п/п	ФИО слушателя	Номер бланка документа	Освоил программу	Дата выдачи	Подпись лица, выдавшего документ

Индивидуальный предприниматель



А.А.Трофимова

«УТВЕРЖДАЮ»:

Индивидуальный предприниматель
Трофимова Арина Александровна



А.А.Трофимова

«18» октября 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг Индивидуального предпринимателя Трофимовой Арины Александровны (далее - Исполнитель, ИП).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- гражданским кодексом Российской Федерации;
- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- иными локальными нормативными актами и уставом ИП.

1.3. Целью настоящего Положения является:

- определение видов, порядка и стоимости оказания платных образовательных услуг Исполнителем;
- регулирование отношений, возникающих между Заказчиком, Обучающимся и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.4. В Положении используются следующие определения:

платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу Исполнителя;

заказчик - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

исполнитель, ИП - Индивидуальный предприниматель Трофимова Арина Александровна;

недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), ли целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.5. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

1.6. Образовательные услуги оказываются Исполнителем на платной основе на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Исполнитель оказывает образовательные услуги на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам, утвержденным Исполнителем.

2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

2.3.1. полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

2.3.2. место нахождения/регистрации исполнителя;

2.3.3. наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика;

2.3.4. место нахождения или место жительства заказчика;

2.3.5. фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

2.3.6. права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика/обучающегося;

2.3.7. полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

2.3.8. сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2.3.9. вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

2.3.10. форма обучения;

2.3.11. сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

2.3.12. вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

2.3.13. порядок изменения и расторжения договора;

2.3.14. другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ИП Трофимовой Арины Александровны <https://school.stepbybit.ru> на дату заключения договора.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Платные образовательные услуги оказываются при наличии следующих условий:

3.1.1. заключение договора на оказание платных образовательных услуг, а в случае необходимости - дополнительного соглашения к договору.

3.1.2. поступление на основании договора/дополнительного соглашения оплаты за обучение на счет Исполнителя. Обучающийся/Заказчик обязан предоставить Исполнителю документ, подтверждающий оплату образовательных услуг по запросу Исполнителя.

3.2. Заказчик/Обучающийся обязан оплачивать оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме.

3.4. Объем оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании учебных планов и рабочих программ по соответствующей образовательной программе.

3.5. Срок освоения образовательной программы определяется на основании учебного плана разработанного Исполнителем, исходя из требований федеральных государственных образовательных стандартов, предусмотренного для выдачи соответствующей формы документов об образовании и о квалификации.

3.6. Платные образовательные услуги оказываются с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.7. Учебные занятия проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы обучающихся, практик, выпускной квалификационной работы и иных видов учебных занятий в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин.

3.8. Исполнитель обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.9. Режим занятий устанавливается Исполнителем в соответствии с правилами внутреннего распорядка для обучающихся в ИП.

3.10. При прекращении договора Исполнитель, Обучающийся, Заказчик подписывают Акт оказанных услуг. Обучающийся и Заказчик обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта оказанных услуг подписать его и передать Исполнителю подписанный Акт или мотивированный отказ с указанием причин отказа.

3.11. Акт оказанных услуг считается утвержденным Обучающимся/Заказчиком, если Исполнителю в течение 5 рабочих дней с момента получения Акта Обучающимся/Заказчиком не направлен мотивированный отказ от подписания Акта либо Обучающийся/Заказчик не подписал Акта в срок. Экземпляр Акта Исполнителя хранится в личном деле Обучающегося.

3.12. Обучающийся считается отчисленным с даты, указанной в приказе об отчислении и/или расторжении договора. Приказ об отчислении и/или расторжении договора является основанием для расторжения договора на оказание платных образовательных услуг.

4. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг и дополнительных соглашений к ним

4.1. Основанием для заключения договора является заявка, поданная Исполнителю и оплата полностью или в части платных образовательных услуг.

4.2. Договор заключается до начала оказания образовательных услуг в форме, утвержденной приказом ИП. Договор от имени Исполнителя подписывается ИП или уполномоченным им лицом, либо принимается Сторонами к исполнению путем акцепта оферты, размещенной на сайте Исполнителя.

В договор по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством могут вноситься изменения и дополнения.

4.3. Договор заключается по количеству сторон по одному для каждой из сторон. Экземпляр договора Исполнителя хранится в личном деле Обучающегося.

4.4. Дополнительные соглашения к договору заключаются сторонами договора в письменном виде на основании заявления от Заказчика с обоснованием причины внесения изменений в заключенный договор и приложением подтверждающих документов.

5. Стоимость обучения и порядок оплаты

5.1. Стоимость образовательных услуг устанавливается приказом ИП.

5.2. Стоимость платных образовательных услуг, сроки и порядок, размеры и условия их оплаты указываются в договоре и дополнительных соглашениях.

5.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается. Исполнитель обязан информировать Заказчиков об изменении стоимости платных образовательных услуг путем размещения приказа на официальном сайте ИП <https://school.stepbybit.ru> не менее, чем за 10 дней до даты изменения стоимости услуг.

5.4. Настоящим Положением предусматривается снижение стоимости платных образовательных услуг путем предоставления скидки. Скидки устанавливаются отдельным приказом ИП.

5.5. В случае досрочного расторжения договора после начала обучения денежные средства, уплаченные Исполнителю за обучение подлежат возврату за вычетом понесенных Исполнителем расходов по организации и проведению учебного процесса, рассчитанных пропорционально времени обучения с даты его начала до даты расторжения договора с Заказчиком.

5.6. Возврат денежных средств осуществляется на основании письменного заявления Обучающегося/Заказчика и подписанного сторонами Акта оказанных услуг, договора на оказание платных образовательных услуг, платежного документа. В договоре и платежном документе должны совпадать сведения о плательщике. Заявление на возврат денежных средств подается лицом, оплатившим образовательные услуги.

5.7. В случае если Обучающийся подлежит отчислению в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим, денежные средства, уплаченные за обучение, возвращаются Заказчику или в порядке наследования наследникам обучавшегося.

6. Ответственность сторон договора при оказании платных образовательных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. безвозмездного оказания образовательных услуг;

6.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

6.4.2. потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

6.4.3. расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с расторжением договора с Заказчиком/Обучающимся:

7.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

7.1.2. досрочно по следующим основаниям:

7.1.3. по соглашению сторон;

7.1.4. по инициативе Обучающегося;

7.1.5. по инициативе Исполнителя в случаях:

- применение к Обучающемуся, дисциплинарного взыскания;
- невыполнение Обучающимся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в ИП, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в ИП;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

7.1.6. По обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации ИП.

7.2. При расторжении договора по основаниям, предусмотренным п.7.1.5 настоящего Положения, ИП обязано уведомить обучающегося о расторжении договора не менее, чем за две недели до даты отчисления. Уведомление отправляется Обучающемуся по электронной почте или заказным письмом с уведомлением о вручении по адресам, указанным в договоре. В этом случае Обучающийся считается уведомленным об отчислении на следующий день с даты отправки уведомления по электронной почте или по истечении 10 календарных дней с даты отправки уведомления Почтой России, независимо от того, получено письмо Обучающимся или нет.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Споры и разногласия, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

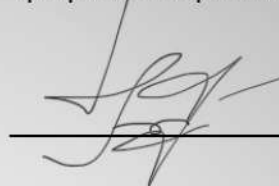
8.2. Споры и разногласия, по которым стороны не достигли договоренности, подлежат рассмотрению в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя.

9. Приложения

Приложение № 1. Договор об образовании на обучение по образовательным программам Индивидуальный предприниматель Трофимова Арина Александровна.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Индивидуальный предприниматель
Трофимова Арина Александровна



А.А.Трофимова

«18» октября 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ИП Трофимова Арина Александровна

1. Общие положения

1.1. Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) в ИП Трофимова Арина Александровна (далее – ИП, Индивидуальный предприниматель Трофимова Арина Александровна) определяет порядок организации и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования; ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения; ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики; и иными локальными нормативными актами ИП Трофимовой Арины Александровны, регламентирующими образовательную деятельность обучающихся.

1.3. ИП доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения ИП независимо от места нахождения обучающихся. ИП обеспечивает доступ обучающихся ИП, независимо от места их нахождения, к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Индивидуального предпринимателя Трофимовой Арины Александровны.

ИП обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации.

ИП самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

ИП самостоятельно определяет соотношение объёма занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся (фиксируется в учебном плане подготовки), в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Предоставляет обучающимся возможность индивидуальной и/или коллективной работы на площадях своих подразделений. В иных случаях обучающиеся самостоятельно обеспечивают рабочие места в соответствии с техническими требованиями, указанными в пункте 4 настоящего Положения.

ИП обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

ИП ведет учёт, осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме (в ЭИОС Индивидуальный предприниматель Трофимова Арина Александровна) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.5. Требования данного положения являются обязательными при:

Разработке учебно-методического обеспечения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – образовательные программы) по направлениям подготовки и специальностям с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

Организации учебного процесса всех форм обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ИП;

Разработке онлайн-курсов и методических рекомендаций к ним.

2. Используемые термины, определения, сокращения

Вебинар – технология организации онлайн-встреч и совместной работы в режиме реального времени через Интернет.

Видеоконференцсвязь (далее – ВКС) – информационная технология, обеспечивающая одновременно двустороннюю передачу, обработку, преобразование и представление интерактивной информации на расстоянии в режиме реального времени с помощью аппаратно-программных средств вычислительной техники.

Видеокейс – короткий видеофильм с ёмким представлением проблемной ситуации; инструмент обучения, основанный на кейс-методе (методе анализа конкретных ситуаций). Видеокейс должен отражать типовые профессиональные ситуации для разбора обучающимися и выработки у них профессиональных навыков.

Видеолекция – это систематическое, последовательное изложение учебного материала преподавателем, не требующее его личного присутствия перед аудиторией / обучающимися посредством использования широких возможностей обработки, хранения и передачи видео и аудио информации.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ)

– образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

– образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Информационно-коммуникационная технология (далее – ИКТ) – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

Информационно-образовательный портал (далее – ИОП) – электронный информационный ресурс, предоставляющий зарегистрированным пользователям, в соответствии с назначенной ролью, авторизованный доступ к информационным, учебным и методическим материалам, размещаемым в рамках своего функционала различными

структурными подразделениями ИП с использованием единых системных справочников и шаблонов в центральную базу данных в рамках одного веб-сайта.

МООК – массовые открытые онлайн-курсы.

Педагогический работник – это лицо, которое занимается практической деятельностью на профессиональной основе по воспитанию и образованию обучающихся.

Система дистанционного обучения (далее – СДО) – система организации образовательной деятельности с применением электронных учебно-методических комплексов в рамках которых предоставляется доступ к дисциплинам, тестовым заданиям, видеолекциям, компьютерным обучающим программам, модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения), массовым открытым образовательным курсам, содержащихся в информационно-образовательном портале.

Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения. Наличие электронной информационно-образовательной среды является обязательным условием при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронный образовательный ресурс (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные (информацию об образовательном контенте, характеризующую его структуру и содержимое) о них. ЭОР может включать в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

Электронный учебный курс (далее – ЭУК) – комплексный ЭОР, ориентированный на реализацию ЭУМК, предполагающий обязательное взаимодействие между всеми участниками учебного процесса, используемый для поддержки учебного процесса при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, а также для самообразования в рамках учебных программ, в том числе нацеленных на непрерывное образование.

Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

К электронному обучению относятся:

самостоятельная работа с электронными образовательными ресурсами, в том числе с электронными учебными курсами, открытыми онлайн-курсами с помощью информационных технологий;

возможность дистанционного взаимодействия (консультации, советы, оценки) с преподавателем;

создание сообщества пользователей, осуществляющих общую виртуальную образовательную деятельность.

3. Применение ЭО и ДОТ в образовательном процессе

3.1. Целью применения ЭО и ДОТ ИПм является повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг.

3.2. Учебный процесс с применением ЭО и ДОТ организуется по учебным планам и программам в соответствии с требованиями законодательства.

3.3. ЭО и ДОТ могут применяться в ИП, как в полном объеме, так и частично при реализации образовательных программ любых уровней при всех формах получения образования и их сочетании, при проведении дополнительных вступительных испытаний, любых видов занятий, практик, текущего контроля, организации самостоятельной работы обучающихся.

3.4. ИП вправе реализовывать образовательные программы или её отдельные модули (компоненты) с применением ЭО и ДОТ при любой форме обучения (очной, очно-заочной или заочной).

3.5. ЭО и ДОТ может осуществляться с целью обеспечения самостоятельной работы обучающихся в объеме, предусмотренном учебным планом подготовки и рабочей программой дисциплины (модуля).

3.6. Образовательные программы могут быть признаны реализуемыми исключительно с применением ЭО и ДОТ в том случае, если не менее 70% объема часов учебного плана обучающиеся осваивают посредством ЭО и ДОТ.

3.7. Обучение с применением в полном объеме ЭО и ДОТ может осуществляться индивидуально по месту проживания обучающегося.

3.8. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется преподавателем, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся.

4. Технические условия применения ЭО и ДОТ

4.1. Для использования ЭО и ДОТ необходимо наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет. На компьютере также должен быть установлен комплект программного обеспечения для возможности работы с файлами пакета MicrosoftOffice, файлами PDF.

4.2. Для работы с использованием аудиоканала, в том числе аудиоконференций, вебинаров необходимо наличие микрофона и динамиков (наушников). При использовании видеоконференций дополнительно необходимо наличие веб-камеры.

4.3. Указанные в п.4.1, и п.4.2. требования предъявляются как к компьютеру обучающегося, так и к компьютеру педагогического работника.

4.4. В составе программно-аппаратных комплексов преподавателя также должно быть включено (установлено) программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса:

общего назначения (операционная система (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео- и аудиоредакторы);

учебного назначения (интерактивные среды, виртуальные лаборатории и инструментальные средства по профильным предметам).

4.5. При необходимости по заявке педагогического работника может быть предоставлено рабочее место, оснащенное компьютером, интерактивной доской с проектором. Также могут использоваться принтер, сканер (или многофункциональное устройство). Наряду с указанными технологическими устройствами могут использоваться и иные.

5. Особенности реализации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ

5.1. Функционирование и техническую поддержку ЭИОС и СДО ИП обеспечивает отдел информационных технологий или соответствующая привлеченная организация.

5.2. Методическое сопровождение функционирования ЭИОС и СДО ИП обеспечивает управление информационных технологий ИП.

5.3. Непосредственная реализация ЭО и ДОТ в образовательном процессе осуществляется подразделениями ИП, обеспечивающими образовательную деятельность.

5.4. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО и ДОТ составляет ЭУК, разработанный в соответствии с ФГОС и соответствующими учебными планами образовательных программ.

5.5. К ЭУК предъявляются требования ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики;

5.6. Разработка онлайн-курса ведётся преподавателями ИП. Преподаватель может разработать авторский онлайн-курс или использовать курс, разработанный другим преподавателем.

5.7. Участники учебного процесса (обучающиеся, преподаватели) самостоятельно регистрируются в ЭИОС ИП согласно инструкции, размещённой на сайте ИП.

5.8. ЭУК обновляются (актуализируются, дополняются) не реже одного раза в год.

5.9. Виды и формы учебной работы обучающегося с использованием ЭО и ДОТ:

5.9.1. самостоятельная работа обучающегося, включающая работу с содержимым онлайн-курса, в том числе с сетевыми или размещёнными на других электронных носителях информации мультимедийными электронными учебниками и иными учебно-методическими пособиями, выполнение индивидуальных домашних заданий, курсовых работ (проектов);

5.9.2. участие в лекции в режиме вебинара или просмотр видео-лекции;

5.9.3. работа на занятии (семинарском, практическом, лабораторном, в том числе компьютерном или виртуальном лабораторном практикуме) в режиме вебинара;

5.9.4. консультация индивидуальная и групповая;

5.9.5. прохождение аттестаций, предусмотренных учебным планом подготовки, рабочими программами дисциплин (модулей), практики и т.д., включая выполнение заданий (загрузка выполненных заданий или отправка письменных работ на проверку), прохождение тестирования и т.д.

5.10. Виды и формы работы преподавателя с использованием ЭО и ДОТ:

заполнение ЭУК на обучающей Платформе;

чтение лекций в режиме вебинара и (или) запись лекции и последующее размещение записи в ЭУК на обучающей Платформе;

проведение занятий (семинарских, практических, лабораторных, в том числе компьютерного или виртуального лабораторного практикума) в режиме вебинара;

организация самостоятельной работы обучающихся;

руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами;

консультирование обучающихся (индивидуальное и групповое);

проведение текущей, рубежной и промежуточного мониторинга знаний обучающихся по дисциплинам (модулям), практике, курсовому проектированию (включая проверку работ (с оценкой/рецензированием на обучающей Платформе);

проведение итоговой аттестации обучающихся.

5.11. Выбор формы контроля успеваемости осуществляется преподавателем с учетом специфики курса, практики, оформляется в рабочей программе дисциплины (модуля), практики и доводится до сведения обучающихся перед началом изучения дисциплины (модуля), практики.

5.12. Информирование обучающихся о результатах работы (результаты проверки контрольных заданий, рецензии на курсовые работы (проекты)) осуществляется через СДО;


6. Заключительные положения

6.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его ИП.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Индивидуальный предприниматель
Трофимова Арина Александровна



А.А.Трофимова

«18» октября 2022 года

ПРАВИЛА

приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся на дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программам (далее - Правила) являются локальным нормативным актом Индивидуальный предприниматель Трофимова Арина Александровна (далее – ИП), который регламентирует порядок приема и требования к лицам, поступающим в ИП для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в ИП, (далее – на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, без требования к уровню образования (далее - поступающие).

1.3. К освоению программ допускаются лица различного возраста.

1.4. Прием на обучение в ИП осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам об образовании, рассчитывается ИП на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.6. После предоставления всех необходимых сведений и оплаты за обучение заключается Договор об образовании.

1.7. Обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам может реализовываться в различных формах в соответствии с действующим законодательством.

2. Правовая основа

2.1. Настоящие Правила разработаны на основе следующих правовых актов:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных»;

Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

Положение о платных образовательных услугах ИП Трофимова А.А.;

Иные локальные нормативные акты.

3. Организация приема документов на обучение

3.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится в течение всего года.

3.2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в ИП проводится по заявке обучающегося, поданной через сайт ИП.

3.3. ИП может затребовать для оформления документа об образовании: копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.4. При реализации программы в заочной форме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий копии личных документов и сканированную копию заявления поступающий направляет в ИП по электронной почте.

3.5. При подаче заявки на обучение и оплату образовательных услуг Поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ИП.

3.6. На каждого Поступающего оформляется личное дело (личный кабинет на Платформе), в котором хранятся следующие документы:

3.6.1. согласие на обработку персональных данных; копия документа, удостоверяющего личность; договор на предоставление образовательных услуг; другие документы при необходимости.

3.6.2. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Зачисление на обучение

4.1. Зачисление на обучение в ИП по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится без вступительных экзаменов.

4.2. Причинами отказа зачисления на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

4.3. До поступающих своевременно доводится информация о дате, времени и месте обучения.

4.4. Зачисление на обучение лиц производится после заключения договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

5. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в ИП по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.